

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

ประกาศเลขที่ ANB 002/2567

บริษัท เอ.เอ็น.บี. ลาบอราทอรี จำกัด

เลขที่ 557 ถนนรามอินทรา แขวงรามอินทรา เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการ ตรวจสอบ และติดตามงานด้านสิ่งแวดล้อม ให้ได้มาตรฐานเทียบเท่า ISO 14001 และมาตรฐานอาคารประหยัดพลังงานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (LEED)
2. เพื่อสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมให้ เกิดความร่วมมือในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การใช้สินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการเกิดมลพิษ และลดภาวะโลกร้อน
3. เพื่อกำหนดแนวทางด้านสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี ทั้งลูกค้า พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย และชุมชน
4. เพื่อควบคุมการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อสร้างสรรค์ เผยแพร่ ร่วมเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดการสิ่งแวดล้อม กับพนักงาน ลูกค้า ชุมชน เพื่อก่อให้เกิดความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง ทศนคติที่ดีในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมมีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อนำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ช่วยลดมลพิษและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
6. เพื่อควบคุม ดูแลและตรวจสอบการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ วัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ สารเคมี เครื่องมือ เครื่องจักร สินค้า บริการ ที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ขอบเขต

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการ ตรวจสอบและติดตามงานด้านสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพและมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

นิยาม

N/A

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะทำงานเพื่อดำเนินงาน โครงการ Group 7.2 Green Healthcare มีหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำ ทบทวน และปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย แผนงานการดำเนินการ งบประมาณ และประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมถึงสร้างแรงจูงใจ ตรวจสอบ ติดตาม การทำงานของหน่วยงานในบริษัท ให้ปฏิบัติตามนโยบาย พร้อมทั้งรับผิดชอบกำกับดูแล ให้เป็นไปตามแนวทางที่บริษัทกำหนด
2. ผู้อำนวยการสายงาน หรือผู้จัดการฝ่าย มีหน้าที่ประสานงานกับคณะทำงานเพื่อดำเนินงาน โครงการ Group 7.2 Green Healthcare และกำกับดูแลพนักงานในหน่วยงานให้ปฏิบัติสอดคล้องกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม
3. ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ทำหน้าที่ ประสานงาน เพื่อรับนโยบาย และจัดการอบรมให้ความรู้ เพื่อสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมให้ เกิดความร่วมมือในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม สนับสนุนนโยบาย และประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสีย
4. ฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด มีหน้าที่ สนับสนุนนโยบาย และประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมให้กับลูกค้า
5. ฝ่ายจัดซื้อ มีหน้าที่ กำกับดูแลให้คู่ค้าปฏิบัติตามสิ่งแวดล้อมตามแนวทางที่บริษัทกำหนด
6. ฝ่ายวิศวกรรม มีหน้าที่ กำกับดูแล เก็บรวบรวมข้อมูล ข้อกำหนด กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอคณะทำงานเพื่อดำเนินงาน โครงการ Group 7.2 Green Healthcare
7. พนักงานทุกคน มีหน้าที่ ปฏิบัติตามนโยบายและแนวทาง ที่บริษัทกำหนด

แนวทางปฏิบัติ

1. มีการพิจารณา ประเมินงาน และตั้งงบประมาณ ตามแผนงานประจำปี และแผนระยะยาว ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ส่งเสริม สนับสนุน ทบทวนและปรับปรุงนโยบาย เป้าหมายและแผนงานการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
2. มีการเผยแพร่ และรายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้ลูกค้า พนักงาน ชุมชน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ
3. รมรงค์ สร้างจิตสำนึกของบุคลากร อบรมให้มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนัก ถึงผลกระทบของการใช้ทรัพยากร และพลังงาน ที่มีมลพิษและส่งผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมให้พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และชุมชน ร่วมมือในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด
5. สร้างสภาพแวดล้อมภายในบริษัทให้มีความปลอดภัย สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยถูกสุขอนามัย ดูแล สิ่งแวดล้อมเอื้ออำนวยต่อการทำงาน
6. ดำเนินการควบคุมและป้องกันมลพิษ โดยการจัดการขยะ ฟุ้ง น้ำเสีย แสงสว่าง เสียงรบกวน สารเคมีอันตราย การปนเปื้อนของจุลชีพ และคุณภาพอากาศ อย่างมีประสิทธิภาพ
7. รมรงค์ลดการใช้พลังงานและทรัพยากร ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทุกกิจกรรม
8. ดำเนินการจัดซื้อและจัดจ้าง เลือกซื้อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
9. มีการประเมินความเสี่ยง และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
10. ส่งเสริมให้พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และชุมชน เห็นความสำคัญของการมีสุขภาพที่ดี

ข้อควรระวัง/คำแนะนำ

N/A

การเฝ้าติดตามและการวัดกระบวนการ/การบริการ

โดยกำหนดตัวชี้วัดดังนี้

1. ปริมาณขยะทั่วไป ไม่เกิน 7 กิโลกรัม เฉลี่ยต่อคนต่อเดือน (เท่ากับค่าเฉลี่ยปี 2566)
2. ปริมาณขยะอุตสาหกรรม เพิ่มปริมาณส่งรีไซเคิลให้ได้ ไม่น้อยกว่า 15% จากปริมาณขยะอุตสาหกรรมที่ส่งกำจัดทั้งหมดในปี 2567
3. พนักงานของบริษัทได้รับการอบรมปลูกจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 50% ของพนักงานทั้งหมด
4. มีการจัดซื้อ จัดจ้าง ผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 2 รายการ จากปีที่ผ่านมา
5. ข้อร้องเรียน ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชน เท่ากับ ศูนย์
6. ให้คะแนน หรือรางวัลเพื่อเป็นแรงจูงใจสำหรับหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัท ที่สามารถบรรลุเป้าหมายในโครงการ หรือนวัตกรรมที่สนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

เอกสารอ้างอิง

นโยบายสิ่งแวดล้อม และนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน ของ BDMS

นโยบายด้านการพัฒนาความยั่งยืน ของ บริษัท เอ.เอ็น.บี. ลาบอราตอรี จำกัด

มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535
2. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ.2556
3. พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานพ.ศ.2554
4. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ.2559
5. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ.2558
6. ประกาศกระทรวงพลังงานเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการจัดการพลังงานในโรงงานควบคุมและอาคารควบคุม พ.ศ.2552
7. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับระบบการจัดการด้านความปลอดภัย พ.ศ.2565

กำหนดให้ใช้นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมฉบับนี้ ตั้งแต่วันที่ 4 มิถุนายน 2567 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 มิถุนายน 2567



(พ.ต.สมิทธิ์ ปราสาททอง โอสถ)

ประธานคณะผู้บริหารกลุ่ม 7.2